

Dossier d'inscription

- Titre Professionnel Assistant Ressources Humaines (niveau Bac+2)
- Titre Professionnel Secrétaire Assistant Médico-Social (niveau Bac)
- Titre Professionnel Gestionnaire Paie (niveau Bac+2)
- Titre Professionnel Formateur Professionnel pour Adultes (niveau Bac+2)
- Titre Professionnel Assistant Commercial (niveau Bac+2)
- Titre Professionnel Employé Commercial (Niveau Bac)
- Titre Professionnel Négociateur Technico-Commercial (Niveau Bac+2)
- Titre Professionnel Conseiller en Insertion Professionnelle (Niveau Bac+2)

CONTACT

Le secrétariat

secretariat.acv.89@gmail.com

06.66.15.34.27

Adresse : 41 rue du 19 mars 1962

Bat. D – 1^{er} étage

89100 SENS

Candidat

Madame Monsieur

Nom : -----

Prénom : -----

Date de naissance : -----

Lieu de naissance : -----

Situation familiale : -----

Adresse : -----

Code Postal : -----

Ville : -----

Pays : -----

Tél. domicile : -----

Mobile : -----

E-mail : -----

Ce dossier est à retourner dûment complété et signé à l'**adresse postale** de l'Institut ACV SENS, accompagné **d'un CV, une lettre de motivation et d'un écrit** sur une situation en lien avec le métier visé.

ACV

Accompagnement Des Compétences Pour Validation

Votre situation actuelle

(Cochez les rubriques correspondant à votre situation)

Demandeur d'emploi

Inscrit Pôle emploi : Oui Non Dossier en cours d'instruction

Date et lieu d'inscription : N° Identifiant :

Type d'allocation :

- ARE
- Bénéficiaire de minima sociaux (ASS, AP...)
- RSA - CAF
- Allocation perte d'emploi
- Autres, précisez

Salarié depuis : Type de contrat (CDD, CDI...)

Métier exercé ou fonction :

Nom et adresse de l'employeur actuel :

Bénéficiez-vous :

- d'un plan de formation
- d'un droit individuel à la formation (DIF)
- d'une validation des acquis de l'expérience
- d'un congé individuel de formation (CIF)
- d'une période de professionnalisation
- d'un contrat d'apprentissage

Statut scolaire ou étudiant non salarié

Autres situations

Travailleur handicapé reconnu par la MDPH Oui Non

Autre :

Mode d'inscription :

- | | | |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Formation complète | <input type="checkbox"/> Modulable selon expérience | <input type="checkbox"/> Rattrapage CCP |
| <input type="checkbox"/> VAE | <input type="checkbox"/> Apprentissage | <input type="checkbox"/> Professionnalisation |

Votre expérience professionnelle

Décrivez votre situation professionnelle actuelle ou la dernière exercée :

.....
.....
.....
.....

Quel bilan tirez-vous de vos expériences professionnelles antérieures ? :

.....
.....
.....
.....

Quelles sont vos perspectives professionnelles ? :

.....
.....
.....
.....

Comment cette formation s'intègre-t-elle dans votre carrière professionnelle ? :

.....
.....
.....
.....

Objectif professionnel

*Renseignements complémentaires à fournir en vue de l'entretien individuel
de sélection-orientation*

Avez-vous une expérience dans le métier choisi ?

- Oui Non
 Salariat Bénévolat

Avez-vous déjà rencontré un ou des professionnels de la spécialité souhaitée ?

- Oui Non

Quelles sont selon vous les qualités nécessaires pour réussir dans ce métier ?

.....
.....

A partir de l'idée que vous vous faites de ce métier, quels sont :

- vos atouts, vos points forts ?

.....
.....

- vos points faibles, ceux sur lesquels vous devez progresser ?

.....
.....

A l'issue de la formation, dans quel type de structure ou contexte souhaitez-vous travailler ?

.....
.....

Quels sont vos projets professionnels à moyen terme ?

.....
.....

Calendrier Session formation complète

1. Clôture des inscriptions / Retour des dossiers :

Les dossiers incomplets ne seront pas traités.

2. Épreuves de sélection

Résultats de l'étude de dossier : au fur et à mesure de la réception des dossiers

Entretien de motivation : au fur et à mesure de la réception des dossiers

Résultats affichés : au fur et à mesure de la réception des dossiers

**Dates indicatives se référer à vos convocations*

3. Formation

Capacité d'accueil : 10 personnes**

** À confirmer*

*** À confirmer selon le nombre de report de la session précédente*

ÉPREUVES DE SÉLECTION

L'admission en formation est subordonnée à la réussite à des épreuves de sélection définies ci-après :

1. ETUDE DE DOSSIER

Constitution du dossier

- Curriculum vitae
- Lettre de motivation manuscrite
- Un document manuscrit relatant, soit une situation personnelle ou professionnelle vécue, soit votre projet professionnel en lien avec les attendus de la formation. Ce document n'excède pas deux pages,

Si votre dossier incomplet, il ne sera pas étudié

2. ENTRETIEN DE MOTIVATION

Seront convoqués à l'épreuve d'admission les candidats dont l'étude de dossier aura été déclarée comme recevable. Le-la candidat-e exposera ses motivations sur la base du dossier devant un jury composé de la directrice et la formatrice.

3. EPREUVE ECRITE – pour les titres de niveau Bac+2*

Pour tous les titres de niveau Bac + 2, les candidats devront passer **une épreuve écrite** afin d'évaluer le niveau d'expression écrite (français) et les connaissances générales.

* Prérequis pour les titres de niveau Bac+2 : diplôme de niveau Bac

Je soussigné(e), Atteste sur l'honneur l'exactitude
des renseignements mentionnés sur ce document.

Fait à..... Le..... /..... /..... Signature du ou de la candidat-e

Pour les mineur-es, nom, prénom, lien du représentant légal et signature :

*Pour constituer votre dossier, veuillez-vous reporter à la page «Accusé de réception
d'inscription». Toute pièce manquante fera l'objet d'un refus.
Si vous ne pouvez respecter les délais, contactez-nous*

ACV



Accompagnement Des Compétences Pour Validation

ACCUSE DE RECEPTION D'INSCRIPTION

(A retourner avec le dossier d'inscription)

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

ACCUSE DE RECEPTION D'INSCRIPTION AUX EPREUVES DE SELECTION D'ENTREE EN INSTITUT DE FORMATION

| | OUI | NON | COMMENTAIRES |
|---|-----|-----|--------------|
| Fiche d'inscription dûment remplie | | | |
| Photocopie recto/verso de la pièce d'identité valide | | | |
| Photographie | | | |
| Curriculum vitae | | | |
| Lettre de motivation manuscrite | | | |
| Document manuscrit relatant, soit une situation personnelle ou professionnelle vécue, soit votre projet professionnel en lien avec la formation | | | |
| Chèque de 90 € à l'ordre de ACV | | | |
| 4 timbres au tarif prioritaire 20gr | | | |

Votre demande d'inscription est validée : OUI NON

Formation complète

Modulable selon expérience

Rattrapage CCP

VAE

Apprentissage

Professionnalisation

Titre Professionnel Assistant Ressources Humaines (ARH012023)

Titre Professionnel Secrétaire Assistant Médico-Social (SAMS012023)

Titre Professionnel Gestionnaire Paie (GP012023)

Titre Professionnel Formateur Professionnel pour Adultes (FPA012023)

Titre Professionnel Assistant Commercial (ACOM012023)

Titre Professionnel Employé Commercial (EC012023)

Titre Professionnel Négociateur Technico-Commercial (NTC012023)

Titre Professionnel Conseiller en Insertion Professionnelle (CIP012023)

Date :

Cachet de l'Institut :

ACV

Accompagnement Des Compétences Pour Validation